



ACADEMIC MEETING PROCEEDINGS

(Meeting Agenda, Proceedings and Resolutions)



JSS INSTITUTE OF EDUCATION

Kowdalli, Sakaleshpur Tq, Hassan Dist – 573 134

MEMO

01-10-2021

ಶಿಬಿರದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ
 3) 02-10-2021 ರಂದು ಸಂಜೆ 10.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯವನ್ನು
 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಂತಿಮದಂತೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:-

25856 10.00 ನಂತರ ಕ್ರೀಡಾ
 25856 10.30 ರಿಂದ ಸಭೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.

"ಎಲ್ಲರೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು"

To Sri/Smt/Dr.

- SN DRK
- DMK SS
- KSN DBC
- PM MS
- RM TSM
- CBV Mm
- KG KS
- HTBT RN
- SRT

PRINCIPAL
 01/10/2021
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

MEMO

04-10-2021

- All the teachers Educators are hereby informed that
- 1] Those who are going for Valuation, may give a letter, to participate in it.
 - 2] should hand over Room key to Principal without fail. (In case of many room consult each other & give the room key).

To

- SN
- DMK
- KSN
- RM
- CBV
- KG

PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

Memo

20.12.2021

1. ಶಾಲೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿದ
ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಹೊಸ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ
ಹೊಸದಾಗಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಖಾಲಿ ಮಾಡಲು.

①

- 1. Samitux ಗಳಿಸುವುದು.
- 2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು
- 3. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದು.

②

20.11.12.2021 ರಂದು ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು
ವಿಳಿಸಿ ನಡವಳಿಸುವ ಪ್ರಯತ್ನವಿಲ್ಲದೆ ಇನ್ನೂ ಕೆಲವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ
ವಿ.ನಂ.ಕಂ.ನಂ.ವನ್ನು ವಿಳಿಸಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದು
ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದು.

TO

SN ~~DRK~~ DRK ~~DRK~~
 DRK ~~DRK~~ DRK ~~DRK~~
 KSN ~~DRK~~ DRK
 PM ~~DRK~~ MC SM
 RM ~~DRK~~ TSM ~~DRK~~ DRK
 BV ~~DRK~~ DRK
 K ~~DRK~~ MC
 HBT Mm
 NIRA

PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR 573 134
 Hassan Dist.

ಮೈತ್ರಿಗಳು

ಈ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜಿನ ಅಲ್ಲ ನೈತಿಕ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ
 ತಿಳಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಇದೇ

- ① ದಿನಾಂಕ 15/08/2021 ರಂದು 75ನೇ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದಿನಾಂಕ
 -ಯನ್ನು ಕೂಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅಲಕು ತಿಳಿಸಿದ. 8.30 ರ ಬಳಿಕ
 ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು.
- ② ದಿನಾಂಕ 18/8/2021 ಮತ್ತು 19/08/2021 ರಂದು ತ್ರಿಭುಜ
 ವಿದ್ಯಾರಣಿ 20.20. (ಪ್ರತಿಭೆಗಳಿಗಾಗಿ) ತ್ರಿಭುಜ ದಿನಾಂಕ
 ಯನ್ನು ಕೂಡಿಸಿಕೊಂಡು. ಅಲ್ಲ ನೈತಿಕ ಬಂಧು ಹಾಜರಾಗಲು
 ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಶಸ್ವಿ ಸಿದ್ಧವಾಗಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ

To/Sri/Smt/Dr

- | | |
|------------|------------|
| DR: SN | Sri. D.B.C |
| DR: DMK | -1- MS SM |
| Sri: KSN | -1- TSM |
| DR: P.M | -1- M.N |
| Sri: RM | - R.S |
| Sri: C.B.V | - R.W |
| Sri: K.G | - CRJ |
| Sri: DRK | - HBT |
| Smt S.S | |

PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 154
 Hassan Dist.

ಮುಕ್ತಾಯ 10/21

ದಿನಾಂಕ 18-8-21

ಈ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜ್ ವಿಜ್ಞಾನ ನೌಕರ ಬಾಡುಗಳಿಗೆ
ತ್ಯಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ 26-8-2021 ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ
10-15am ರಿಂದ 3 ವೇ ಬೆಂಚ್ 20.20 ರಿಂದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ
ಪಕ್ಕಾಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ (ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿ) ಆಗಾಗ
ಪಕ್ಕಾಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ,
ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲೇಜ್ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ
ಸಲ್ಲಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ

TO DR/Sri/smt.

- Dr. SN ~~MS~~
- Dr. DMK ~~MS~~
- Sri: KSN ~~MS~~
- Dr PM ~~MS~~
- Sri RM
- Dr CBV ~~MS~~
- Sri KG ~~MS~~
- Sri DRK ~~MS~~
- Smt SS ~~MS~~
- Sri HBT ~~MS~~

- Sri DBC ~~MS~~
- MS
- TSM ~~MS~~
- MM
- RS
- RN
- SRJ

[Signature]
 PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

ಪುಟ್ಟಿ. ಅ.

19.8.2021

ಈ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜ್ ವಿಜ್ಞಾನ ನೌಕರ ಬಾಡುಗಳಿಗೆ ತ್ಯಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ 26-8-2021 ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-15am ರಿಂದ 3 ವೇ ಬೆಂಚ್ 20.20 ರಿಂದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಪಕ್ಕಾಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ (ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿ) ಆಗಾಗ ಪಕ್ಕಾಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲೇಜ್ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ

- SN ~~MS~~
- DMK ~~MS~~
- KSN ~~MS~~
- PM
- CBV ~~MS~~
- KG ~~MS~~
- DRK ~~MS~~
- SS ~~MS~~
- HBT ~~MS~~
- DRK ~~MS~~
- DBC ~~MS~~
- MS
- RN
- SRJ
- TSM ~~MS~~
- MM

[Signature]
 PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

CIRCULAR

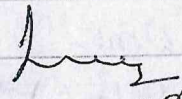
ದಿನಾಂಕ 28/10/2021

1) ಈ ದಿನ ಬಂದಿ ಎನ್‌ಟಿ 28/10/2021 ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ರಿಂದ 11.30 ರ ವರೆಗೆ ಬಂದಿ ವರ್ಷದ B.Ed. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಬಂಧ ಪ್ರದರ್ಶನವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. (ಅಧ್ಯಾಪಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾದ) ಸಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್., ಶಾಲಾಧ್ಯಾಪಕರು ಸಹಸ್ಥಾಪಕರು ಈ ವಲಯದ ಸಂಯೋಜಕರು.

ಪ್ರಬಂಧ ಪ್ರದರ್ಶನ ವಿಷಯ : 'ನಮ್ಮ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?'

2) ದಿನಾಂಕ 11.30 ರಿಂದ board room ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ. ಎಲ್ಲರೂ ಇಂದು ಬಂದಿ.

SN ನಾಂದಿ	DRK
DMK	SS
KSN ನಾಂದಿ	DBE
PM ನಾಂದಿ	MS
RM ನಾಂದಿ	MM
CBV ನಾಂದಿ	SRT
KG	RN
HBT	KS


28/10/2021

PRINCIPAL
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573134
Hassan Dist.

ಪುಸ್ತಕ 11/21

30.8.2021

ಈ ಮೂಲಕ ವಿಲಾಸ ಎಂಬ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಪಾದನೆ
ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಾಖಲೆ ಈ ದಿನ 60ನೇ 31.30.08.2021 ರಿಂದ
80ನೇ 4.15 ರವರೆಗೆ (ಪ್ರಯೋಗದಿಂದ) ಈ ಪುಸ್ತಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ
ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಠಿಣತೆಯಿದೆ.

ಕೆಎ
+
200
ಬಿಬಿಎಸ್

- 1] SICTL & APSS - 1 & 2 ಕಠಿಣತೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬನ್ನಿ.
- 2] ಕಠಿಣತೆ ದಾಖಲೆ.
- 3] ವಿವಿ ಕಠಿಣತೆ ಕಠಿಣತೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಬನ್ನಿ.

SN	DRK
DMK	SS
KSN	DBL
PM	MS
RM	TSM
CBV	Mm
KG	KS
HBT	RM
M.R.	SRJ

[Signature]
 PRINCIP 30/8/2021
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

22/9/21
 Educator
 R-573-13
 (DPE)
 190483

circular.

30/10/20

ಈ ಕುರಿತು ತಿಳಿಸುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ
ತಪ್ಪಿಸುವುದು.

1] ತಿ. 01.11.2021 ರಂದು " ಕನ್ನಡ ಶಾಸ್ತ್ರಾಧ್ಯಯನ "
 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಕಟ್ಟಲಾಗಿದೆ. ಶ. 6:30ರಲ್ಲಿ. 3ನೇ
ವಿಭಾಗದ ಎರಡು ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ 10.15 ರಲ್ಲಿ
ಮೇಲೆ - 10.15 ಗಂಟೆಗೆ, ಸ್ಥಳ - Main Hall.

2] ತಿ. 02.11.2021 ರಂದು " ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾನೂನು ಪ್ರವಾ
ನದಡಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಕೀಲರ ಕಾನೂನು ಕೆಲಸ - ಕೆಲಸ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಕಟ್ಟಲಾಗಿದೆ ಮೇಲೆ ಸೇರಿಸಿ 10.15 ರಲ್ಲಿ
ಮೇಲೆ: College main hall.

ಎರಡು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿಷಯ
ಕುರಿತು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.

TO all/mt/br.

- | | |
|--------------------|-------------------|
| SN SR | DRK SR |
| DMC DM | SS |
| KSN KSN | DBC SR |
| PM SR | MS |
| RM | TSM SR |
| CBU SR | SRJ SR |
| KY SR | MS |
| HBT | mm |
| | RN |
| | KS SR |

[Signature]
 30/10/2020
 573 134

ಪ್ರಾಪ್ತನೆ: 22

ದಿನಾಂಕ: 03-06-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ವೆಂಚರ್‌ನಲ್ಲಿ
ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 08-06-2022 ರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಪದ
ಮತ್ತು ತ್ರಿಕಾಲ ಪ್ರವರ್ಧಕ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ
ವಾಗೂ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವಂತೆ ಮೇಲೆ ಲೇಖನವನ್ನು ನೆ-
-ನಿ, ನಡವಳಿಯಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ
ಜಿಂಟಿ ಕೆ ಲೇಖನವನ್ನು ವಾಗೂ ಕೆಲಸವನ್ನು ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ
ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಿತರಿಸುವಂತೆ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ
ಕೆಲಸವನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ವೆಂಚರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 06-06
ರಿಂದ 14-06-2022 ರ ವರೆಗೆ ವಾಗೂ ಕೆಲಸವನ್ನು ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ
ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

- ①, ಇ. ಸಿ. ಎಂ. ಎಂ. - ① Online ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ TA MARKS,
Attendance Entryಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.
- ②, College Activities - ② Chemistry Lab ನ Stack Book ನ
- Report. 2022 ರ verification Report ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ
ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ತಲುಪಿಸುವುದು.
- ③ Sc/ST. Bank Bank Cell. Report.
- ④, ಕೆ. ಸಂಚಾರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ - ① ಸೂಕ್ತವಾದ ವಿತರಣೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ
ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸುವಂತೆ
* Community living camp - ② ವರದಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ
- preparation work. - ನಿದ್ಧ ಉಪಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ
* Physical stack verification. ③ ವಿತರಣೆಗೆ Materials Printing ನ
⑤, ಇ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ - ① ವಿತರಣೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ
- ಗಳಿಗೆ Stack Book ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ
⑥. Geo tagged photos ②, website maintenance and
uploading necessary Inform
③. University Theory Exam prepara
⑦, ಕೆ. ಸಂಚಾರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ - ① ವಿತರಣೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ
ಪರಿಶೀಲನೆ.

ಶಾಖೆ: (35)

ದಿನಾಂಕ: 13-08-2022

ಈ ಸುಲಕ ಶಿಲ್ಪವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರಿಗೂ ತಿಳಿಸುವುದೇನಂತರೆ ದಿನಾಂಕ: 10-08-2022
ನೇ ಸುಲಕವಾರದಂದು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ 2:30 ಗಂಟೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು
ಯೂ ನಲ್ಲ 75ನೇ ಶಿಲ್ಪಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಿ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು
ಶಿಲ್ಪಗಳಲ್ಲಿ 'ಮೇಚ್' ಇವುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು
ಎಲ್ಲರೂ ತಿಳಿಯುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು ತಿಳಿಸಿ,

To

Dr/ಶಾ/ಶಾಖೆ-
D.M.K

K-S.N.

P.M.

R.M.

C.B.V.

K.G.

H.B.T

D.R.K.

S.S.

D.B.C.

M.S.

T.S.M.

S.R.T.

K.S.

M.M.

N.R.

ನಿರ್ದೇಶಕರು
03.8.22.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು

ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ

ಸಿ.ಬಿ. ನಂ. 26

ಸರ್ಕಾರ-573 134

ಖ್ಯಾತನಿ 13 ದಿನಾಂಕ 105-05-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲ್ಪಜನ ಎಲ್ಲ ನಿಬ್ಬಂಧನಗಳನ್ನು
ಆಗಸ್ಟ್ 15 ರೊಳಗೆ ಈ ದಿನ 105-05-2022 ರಂದು
ನಿಯಮಿತ: 3-30ಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿ ನಕ್ಷಾಕೆತ್ತರ ತಿಳಿಸಿ ಕನ್ನಡ -
ಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ IQAAC ಸಂಶೋಧನಾ
ಕನ್ನಡ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ. ಎಲ್ಲ ತಪ್ಪು ಕಾರಣಗಳು ತಪ್ಪಿಸಿ.

- To Director/SMH
- D.M.K
- K & N
- PM
- R.M
- C.B.V.
- K.G
- H-B.T

Principal
PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

- DRF
- S.S
- D.B.S
- M.S
- T.S.M
- S.R.T
- K.R
- M.M
- N.R

2] ଓ. 28.10.2021 ରୁ 30.10.2021 ଠାରୁ
 ଏ Demonstration ଶୁଭକାରୀ ବ୍ୟବସ୍ଥା
 (Detailed Timetable will be given before 10:30am
 tomorrow. 6500 ଟଙ୍କା ମାତ୍ର Methodology
 ଉପରେ ଉପାଦାନ ଶୁଭକାରୀ ଉଚ୍ଚ ଶିକ୍ଷା ଓ ଶିକ୍ଷକ
 ଶିକ୍ଷା ଏକାଡେମୀ ଉପରେ ଉପାଦାନ ଶୁଭକାରୀ
 କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ)

TO Sri-Lakshmi

- | | |
|----------------|----------------|
| SN | DRR |
| DMK | SS |
| KEW | DGC |
| PM | MS Sm |
| Ran | ISM |
| CBU | SRJX |
| key | ms |
| HGT | mm |
| | RN |

hmg
 PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.S. 26, SARLESHPUR, 753 121
 NISAHARI DIST.

ಖಾತೆ: ③

ದಿನಾಂಕ: 07-04-2022.

ಈ ಮೂಲಕ್ಕೆ ಕ್ರಿಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನೌಕರಿ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ
ಆಜ್ಞಾಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 07-04-2022
ನೇ ಸುಲಿವಾರವಂದು ನಿಯಂತ್ರಣ - 4-ನೇ ಗುಂಪಿನ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಈ
ನಿಲ್ಲ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಛೇರಿಗೆ
ಎಲ್ಲಾ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

- ① ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣ ✓
- ② ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿವರ (T.M.M) ✓
- ③ ಕೆಲಸಗಳು ಪೂರ್ಣವಾಗಿವೆ ✓
- ④ ತರಗತಿ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ✓
- ⑤ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ✓
- ⑥ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು ✓

To Dof/Smt -

- D.M.K. ✓
- K.S.N ✓
- P.M. ✓
- R.M. ✓
- C.R.V. ✓
- K.G. ✓
- H-B-T ✓
- D.R.K. ✓
- S.S. ✓
- D.B.C. ✓
- M.S. ✓

07/04/2022
 ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
 ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.
 ಸಿ.ಬಿ.ನಂ. 26, ಸುಬ್ಬರಾವ್ಲು - 573134

ಪ್ರಾಯಶಃ: 25

ದಿನಾಂಕ: 07-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ
 ಸೇವೆಯ ಸಲಹೆ ದಿನಾಂಕ: 09-07-2022 ನೇ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ
 ಬೆಳಿಗ್ಗೆ-10-30 ಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ರೂಂನಲ್ಲಿ ಕುಳಿತು ಈ ಕೆಳಕಂಡ
 ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ. ತಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ದಾಖಲೆ
 - ತಿಳಿಸಿ.

- ①, Orientation programme. II & IV Semesters,
- ②, Teaching practice, 22/7/22 - 11, 12 July
- ③, School visit, - 8/8/22
- ④, Time Table & Calender of Events - D.M.K.
- ⑤, Allotment of Subjects, All TS.
- ⑥, Work Allotment for the year - 2022-23. - S.N.
- ⑦, NAAC - work. Progress, = Special Timetable.
- ⑧, Any Other with the permission 129th Governing Council
 G.C. Meeting - 30/7/22.

TO Sri/DR.

D.M.K.

K.S.N. E.N.

P.M. C.L.

R.M.

C.B.V.

K.G.

H.B.T.

D.R.K.

M.S.

07/7/22

PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
 P.B. 28, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

ಭೂತನ 49

ದಿನಾಂಕ: 08-09-2022.

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಲವನ ಎಲ್ಲಾ ಇಬ್ಬಂದ ವರದಿಗಳಿಗೆ
ಆಜ್ಞಾಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 09-09-2022 ರಂದು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ 3-30
ಮೂಲಕ ರೂ.ನಲ್ಲ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೆಲವುಗಳಿಗೆ, ಎಲ್ಲಾ ತತ್ಪರಿಣಿತರ ಜೊತೆಗೆ ಸೂಚನೆ

- ① ಜನಪುರು ಪ್ರ. ಗೃಹೋಪಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ 107ನೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ.
- ②, ಗಾಳಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕೆ (ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪ್ರಯತ್ನ)
- ③ ಪ್ರಥಮ ಕಠಿಣ ವರ್ಗಕ್ಕೆ.
- ④, ಉತ್ತರಕ್ಕೆ 4 ಭಾಗಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕ
PRINCIPAL 07/09/2022

J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

To.

- Dr/Smt/Smt
- D.M.K
- K.S.N.
- P.M.
- R.M
- CB.V.
- K.G
- H.B.T
- D.R.K
- S.S.
- D.B.C
- M.S.Sm
- T.S.M.
- S.R.JA
- K.S
- M.M.
- N.R.

7, ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರ ?

ದಿನಾಂಕ: 09-07-2022 ರಂದು ಗೀಳಿಲ್ಲದ
ಕೃಷಕರಿಗೆ ಅಭಿಯೋಗ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕದವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಡಾ. ಜಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ. :-

- 1, ಡಾ. ಜಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ. ಸಂಖ್ಯೆ 100/2022
- 2, ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ, ಉ. ಸಂ. 100/2022
- 3, ಡಾ. ಎ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ. ಸಂ. 100/2022
- 4, ಈ ಕ್ರಿಯಾಪತ್ರ, ಸಂ. 100/2022
- 5, ಈ ತೆರಿಗೆಯ ವಿವರ ಕೆ. 2
- 6, ಈ ಕೆಳಕಂಡು, ಡಿ.ಉ. ಪ್ರ. 100/2022
- 7, ಈ ಮೇರೆಗೆ, ತೆರಿಗೆ

ಅಂತಹವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಅಂತರ-
ಸೂಚಿಸಿತು.

ಮಾನ್ಯರ ಉಪನಿರ್ದೇಶನ ಕ್ರಿಯಾಪತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ
ಶುಲ್ಕದವುಗಳನ್ನು ನಂತರ ಡಾ. ಜಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ. ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ
ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 11-07-2022 ಮತ್ತು
12-07-2022 ರಂದು ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗೀಳಿಲ್ಲದ
ಕ್ರಿಯಾಪತ್ರವನ್ನು ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ
ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ

— ಕ್ರಿಯಾ: ಡಾ. ಜಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ.

ನಂತರ ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಕ
ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ,
ನಂತರ ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತೆರಿಗೆಯವರಿಗೆ

— ಕ್ರಿಯಾ: ಡಾ. ಜಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಕೆ.

ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ
ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ಕುರಿತು ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗುವಂತೆ ನಂತರ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರಿಯುವುದು.

- ಶ್ರೀಮತಿ: ಬಿ. ನಂಜುಂಡಮ್ಮ, ಎಸ್.ಆರ್.

ನಂತರ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕೆಲವು
ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳನ್ನು
ನಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸುಧಾರಣೆ
ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವಂತೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿ
ಮುಂದುವರಿಯುವುದು.

- ಶ್ರೀಮತಿ: ಬಿ. ನಂಜುಂಡಮ್ಮ, ಎಸ್.ಆರ್.

ನಂತರ ಕೆಲವು 15ನೇ ಗ್ರಾಂಪಂಚಾಯತ್ ಕೆಲಸಗಳ
ಯನ್ನು ಕೊನೆಗೊಳಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗುವಂತೆ ನಂತರ ಸುಧಾರಣೆ
ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಗ್ರಾಂಪಂಚಾಯತ್ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು
ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು.

ಶ್ರೀಮತಿ: ಶ್ರೀ ಕೆ.ನಂಜುಂಡಮ್ಮ, ಎಸ್.ಆರ್.

ನಂತರ ಎಲ್ಲಾ ಸುಧಾರಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದು.



(Signature)
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಬೆಂಗಳೂರು-573 134

ಖಾತೆ: 26

ದಿನಾಂಕ: 11-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಎನ್. ಶಿಬಿರವರ್ಗದವರು
 ತ್ಯಾಜ್ಯವಾಗುವಂತಹ ದಿನಾಂಕ: 13-07-2022 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1:30ಕ್ಕೆ
 'ನುರು ಪೂರ್ವ' ಕೀರ್ತನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ತಿಳಿಸಿ
 ಕ್ಷಮಿಸಿ ಕೊಡಿ.

To

Dr./Smt.

D.M.K. [Signature]

K.S.N. [Signature]

P.M. [Signature]

R.M. [Signature]

CBV [Signature]

K.G. [Signature]

H.B.T. [Signature]

D.R.K. [Signature]

D.B.C. [Signature]

S.S. [Signature]

N.M. [Signature]

T.S.M. [Signature]

S.R.J. [Signature]

K.S. [Signature]

A.M. [Signature]

N.R. [Signature]

Principal

11-07-2022

J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

ಬಿ.ಎನ್-56

Dt. 9-11-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲ ಸಬ್‌ಇನ್‌ಟೆಂಡೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ
ಮಾಡುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ: 9-11-2022 ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12:30
3-30 ಗಂಟೆಗೆ ಮಹಾದೇವ ರಂಗ ನಗರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಳಾಸಗಳಲ್ಲಿ
ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಇತಿಹಾಸ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ. ಎಲ್ಲ ಸಬ್‌ಇನ್‌ಟೆಂಡೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ
ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆಯ್ಕೆ

I ಇತಿಹಾಸದ ಅಭ್ಯಾಸ :

- 1) ಇತಿಹಾಸದ ಅಭ್ಯಾಸದ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.
II Sem & IV Sem.
- 2) 2022-23 ನೇ ವರ್ಷದ ಬಗ್ಗೆ ಇತಿಹಾಸದ ಬಗ್ಗೆ
- 3) ಮೈಸೂರು ಅಕ್ಷರಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇತಿಹಾಸದ
ಲೇಖನ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆಯ್ಕೆ ಬಗ್ಗೆ.
- 4) ಇತಿಹಾಸದ ಅಭ್ಯಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಇತಿಹಾಸದ ಬಗ್ಗೆ.
- 5) ಇತಿಹಾಸದ ಅಭ್ಯಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಇತಿಹಾಸದ ಬಗ್ಗೆ.

ಇ : ಡಾ/ಸು/ಸೆಂ. DMB
 KSN
 PM
 RM
 CBV
 KG
 UCB
 Mallanna
 SKN
 HBT
 RP
 DRK
 JP
 SS

MS SM
 BSM
 BSP
 BRJ
 KS
 MH
 NR

09.11.2022
 PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

ತಾ.ಸಂ: 7

ದಿನಾಂಕ: 13-04-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಎಲ್ಲ ನಿಯಮಿತ ವಸತಿಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಿ
 ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ: 13/04/2022
 ಈ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ: 13/04/2022
 ಇಂತಹ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸುವುದಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ: 13/04/2022
 ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಎಲ್ಲಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದಾಗಿ

To Sri/Smt/Dr.

D.M.K.

K.S.N.

P.M.

R.M.

C.B.V.

K.S.

H.B.T.

D.R.K.

S.S.

D.B. C

M.S

T.S.M.

K.S ?

M.M

N.R.

S.R.J.

13/04/2022

PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

2. ಸುಭಾ ನಡವಳಿ :-

ದಿನಾಂಕ: 13-07-2022 ರಂದು ಶಿವಮೊಗ್ಗದ
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಕೋಲರ ಕೊಠಡಿ
-ಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು,

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದವರು:-

1. ಡಾ. ದಿನೇಶ್. ಎಂ. ಕೆ. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,
2. ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ, ಕೆ.ಎಸ್. ಸ. ಅ,
3. ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ, ಎಂ. ಸ. ಅ,
4. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ, ಲರ, ಸ. ಅ,
5. ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಮ್, ಸಿ.ಬಿ. ಸ. ಅ,
6. ಶ್ರೀ ಶೈಲೇಶ್ವರಿ, ಬಿ.ಕೆ.ಸಿ,
7. ಶ್ರೀ ತಮಾಸಾ, ಬಿ.ಕೆ.ಸಿ ಕೆ.ಬಿ,

ಅಂಕೋಲರ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಎಕ್ಸೆಮ್ ಕೆ.ಬಿ
ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಅರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೊದಲನೇ ಗ್ರಾಜನೀ ಪೀಠಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ
ವಿಶಿಷ್ಟ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು,
ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 13-07-2022 ರಿಂದ 19-07-22 ರ
ವರೆಗೆ ನಡವಳಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು,

- ತಮ: ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಮ್, ಸಿ.ಬಿ,

ನಂತರ ಗ್ರಾಜನೀ ಪೀಠಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡವಳಿ ಕೂಡು ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು,
ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 20-07-2022 ಮತ್ತು 21-07-2022 ರಂದು
ವಿಶಿಷ್ಟ ವಿಭಾಗಗಳ ಕೆಲ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು
ಸ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು
- ಣ್ಣ 20-07-2022 ನಡವಳಿಸಲಾಯಿತು,

ತಮ: ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಮ್, ಸಿ.ಬಿ,

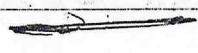
ನಂತರ: ಗಾಲ್ಪನೀ ಸೇವಾಕ್ಷರ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸಿಂಗ್
 ಒಳಗಡೆ ತರಬೇತಿಗೆ ಕೈಬಿಟ್ಟು ಬಹು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
 ನಂತರ ನಿವೃತ್ತಿ 22-07-2022 ರಿಂದ ನಗರವು ವಿ
 ತುಂಗ್ಗಳಿಲ್ಲ ಒಳಗಡೆ ತರಬೇತಿಗೆ ಸುಕ್ಲೇಶ್ವರರ
 ವಿವಿಧ ಗಾಲ್ಪನೀ ದಿನದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಗಾಲ್ಪನೀಗೆ
 ವಿವಿಧವಾಗಿ ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನವಾಗುತ್ತದೆ


- ಕ್ರಮ: ಡಿ. ವಿಕ್ರಮ್, ನೆ. 20

ನಂತರ 75 ನೇ ಜಯೋತ್ಸವದ ಸ್ಮಾರಕವಾಗಿ
 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮನೋಹರವಾದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳಿಗಾಗಿ
 15 ರ ವರೆಗೆ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ
 ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಬಹು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ನಂತರ
 ವಿವಿಧ ಗಾಲ್ಪನೀಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮತ್ತು
 ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತೀರ್ಮಾನವಾಗುತ್ತದೆ

- ಕ್ರಮ: ಡಿ. ನಿವೇಶ್, ವಿ. 04 ಮತ್ತು
 ಶಿ. ಕೆ. ಕೆ. ಕೆ.

ವೃಂದಾವಳಿ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮತ್ತು
 ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ




 ಅಧಿಕಾರಿ

ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ
 ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
 ಸಹಕಾರ-573 134

ಕ್ರಮ: 27

ದಿನಾಂಕ: 13-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ವತಿಯಲ್ಲಿ
ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 13-07-2022 ರಂದು ಪ್ರಾಯ
14-16 ವರ್ಷದ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ
ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರವು ಲಭಿಸುವಂತೆ ಕೈರಿಯಾಗಿಸಿ
ನೀಡಲು ತಕ್ಕವೇ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ.

- 1) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳು, 2) ಸರಿಯಾದ ತರಬೇತಿ, 3) ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯದ
- 2022 July 22 22/7/22
- 4) 75ನೇ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ದಿನದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ
- 10, Dir/Sri/Smt. ಶಾಲೆಗಳು

From 12 to 16 July

Principal 13.7.22

I.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

- ①-M.K.
- K.R.N.
- P.M.
- R.M.
- C.B.V.
- K.G.
- H.B.T.

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಜನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬ್ಬಂಧನಗಳನ್ನು
 ತೃಪ್ತಿಯಿಂದ ಪೂರೈಸಿ 11-08-2022 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ-2-30
 ವರೆಗೆ ಶಿಲಾಜು ನಿಬಂಧನಗಳು 75 ನೇ ಭಾರತ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ
 ತೃಪ್ತಿಯನ್ನು ಅಮೃತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ
 ಸಂಕ್ರಮಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶಿಲಾಜುಗಳಿಗೆ ತ್ರಿವರ್ಷದ ಮತ್ತು
 ಸೇವಾಕ್ಕೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುವ ವಿಶೇಷ ಸಲಹೆ ತತ್ವದ
 ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿ

To

Sr/omt/Dr.

- D.M.K
- K.S.N. ~~XXXX~~
- P.M. ~~XXXX~~
- R.M.
- C.B.V.
- K.G. ~~XXXX~~
- H.B.T ~~XXXX~~
- D.R.K. - ~~XXXX~~
- S.S.
- D.B.C ~~XXXX~~
- M.S.
- T.S.M. ~~XXXX~~
- S.R.J. ~~XXXX~~
- K.S.
- M.M.
- N.R. ~~XXXX~~

[Signature]
 10/08/2022
 PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

ಸೇವಾಕ್ಕೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುವ

ಕ್ರಮ ಸ್ಥಾನ:- ಸೀ.ಎ. }
 ಸ್ನೇಹ ಸ್ಥಾನ:- ಶಿಕ್ಷಕರು } I year-II Se
 ಸ್ನೇಹ ಸ್ಥಾನ:- ಸೀ.ಎ.ಎ. }

[Signature]
 10/08/2022

ಖಾಸುಸ್ (52)

ದಿನಾಂಕ: 11-10-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನ ಎನ್ಟ್ರಿ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ ವರ್ಗದವರ
ತೃಪ್ತಿಯುಕ್ತವೆನಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 11-10-2022 ನೇ ಮಂಗಳವಾರ ರಂದು
ಬ್ರಿಯಂಗೆಲ: 4-00 ಗಂಟೆಗೆ ಮೂಲಕ ಶಿಂಸಲ್ಲ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ
ಇಳಿಯಗುನ್ನು ಇತರರೊಳು ಪ್ರೇಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗ ತಪ್ಪನೇ
ಎಲ್ಲರೂ ಕ್ಷೇತ್ರರಲು ತೃಪ್ತಿದ,
ಇತರರೊಳು ಇಳಿಯಗುನ್ನು :-

- ①, ಸಮಗ್ರಾಯ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಕೆಆರ್, KSN, KG.
- ②, ಮಂಜಿನ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಕೆಆರ್.
- ③, ಶಿಲಾಚನ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿ.
- ④, ಇತರ ಇಳಿಯಗುನ್ನು ಪ್ರಾಪ್ತಿಯಲಿ ಕನುಮಿತಿಯಾಗಿ.

(Signature)
11.10.2022

ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲಾಶಮದ-573 134

To

- ①/Sm/Sm
- D.M.K
- K.S.N
- P.M.
- R.M
- CB.V
- K.G.
- H.B.T.
- D.R.K
- S.S.
- D.B.S
- M.S
- T.S.M
- S.R.T
- K.S
- M.M

- ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು
- ①, ಡಾ. ಅನೇಶ್. ಎಂ. ಕೆ - ವಿಶ್ವಕನ್ನಡಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ನಿಯೋಜಕರು, -
 - ②, ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ. ಕೆ.ಎಸ್. - ಗ್ರಾ.ಪಂ.ಯ ನಿಯೋಜಕರು, -
 - ③, ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ. ಎಂ. - ವಿಶ್ವಕನ್ನಡಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ನಿಯೋಜಕರು, -
 - ④, ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್. ರಿ. - ಜಿಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಭವನ ಬೆಂಗಳೂರು ನಿಯೋಜಕರು
 - ⑤, ಶ್ರೀ. ಕೀರ್ತಿನಾಥ್ - ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಚೇರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕಚೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ನಿಯೋಜಕರು
- ಇವರುಗಳಿಗೆ ತಯಾರಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ತಮ್ಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕಗಳಿಗಿಂತ ಮೊದಲೇ 16-08-2022 ರಿಂದ 03-09-2022 ರ ವರೆಗೆ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಪ್ರಕಟಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ ಸಹಕರಿಸುವುದಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ನಾಮಾ
16/08/2022

PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

To,

①, Dr. Anesh. M.K.

②, Sri. Nanjundaswamy. K.S. - K.S.W.

③, Dr. Prabhushwamy.

④, Sri. Manjunath. R.

⑤, Sri. Kalegowda.

5. ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು :-

ದಿನಾಂಕ: 18-05-2022 ರಂದು ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ
ವಿಧಾನಸಭೆಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವ ಸದಸ್ಯರನ್ನು
ನೇಮಿಸಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು :-

1. ಡಾ. ದೀಪ್ತಿ ಎಂ. ಕೆ. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
2. ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎ. ಕೆ. ಎಸ್. ಸ. (ಎ)
3. ಡಾ. ಪ್ರಭುಕೃಷ್ಣ ಎಂ. ಸ. (ಎ)
4. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಬಿ. ಸ. (ಎ)
5. ಡಾ. ಎಕ್ಸಲೆಂಟ್. ಎಂ. ಸ. (ಎ)
6. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಎಸ್. ಕೆ. ಎಸ್.
7. ಶ್ರೀ ತಿರುಮಲಾಚಾರ್ಯ. ಎಂ. ಎಸ್. ಕೆ. ಎಸ್.
8. ಶ್ರೀ ಹನುಮಂತರ. ಎ. ಎಸ್. ಎಂ. ಎಸ್.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು :-

1. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಎಸ್. ಕೆ. ಎಸ್.
2. ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಎಂ. ಎಸ್. ಎಂ. ಎಸ್.
3. ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಎಂ. ಎಸ್. ಎಂ. ಎಸ್.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಂ. ಕೆ. ಎಸ್. ರವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿ
ನೇಮಿಸಿತು.

ಮೊದಲನೆಯ ಅಧಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಇತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ
ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು/ರಕ್ಷಣಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೇಮಿಸಿ
ನೇಮಿಸಿತು. ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 25-05-2022 ರ 2ನೇ ವಿಜ್ಞಾನ
ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೇಮಿಸಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ನಂತರ. ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮದಿಂದ
ನೇಮಿಸಿ ನೇಮಿಸಿತು. ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವ ಸದಸ್ಯರನ್ನು
ನೇಮಿಸಿತು, ನಂತರ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೇಮಿಸಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 19-05-2022 ರಂದು ನಡೆಯುವ
 ಏಕದಿ ಬಯಲೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರು ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರು
 ರಿಂದ ಓದು ಕೇಳಿಬಂದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ತ್ರಿವಿಧದ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 - ಕ್ರಮ: ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್.

ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 20-05-2022 ರಂದು ಕೇಳಿಬಂದ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ

ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ,
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ,
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ ನಡೆಯುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು

(Signature)
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ
 ಅಭಿಷೇಕ ಲೇಖಕರುಗಳಿಗೆ

ಖಾತೆ: 16


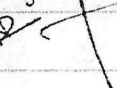





ದಿನಾಂಕ: 18-05-2022








ಈ ಮೂಲಕ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ
ತೀರ್ಮಾನಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 18-5-2022ರಂದು ಹಿಂದೆ ಈ ದಿನ
ಸಂಖ್ಯೆ-4-ಎ ಗಂಡಿನ ಈ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸ
ಮೇಲೆ ಈ ಕೆಲಸವನ್ನು ಕೆಲಸವಾಗಿದೆ ಎಲ್ಲಾ ತಪ್ಪು
ಇತರಗಳು ತಪ್ಪುಗಳಾಗಿವೆ.

- ① ಬಹು ವಯಸ್ಕ ಕೆಲಸದ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ 19/5/22
- ② ಇಲಾಖೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ.
- ③ ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಕೆಲಸದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯ
ಸಂಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ, 20/5/22
- ④ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲನಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ/ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯನ್ನು 25/5/22
- ⑤ IA. ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ/ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯನ್ನು 25/5/22
- ⑥ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದೆ.

To. Director.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲನಿಗೆ 15/5/22
ಬಿ.ಎಂ. ಕೆ.ಎಂ. ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳು
ಸಂಖ್ಯೆ. 24. ಸಂಯೋಜನಾ-573134

- ① M.K. 
- K.S.N. 
- P.M. 
- R.M. 
- CB.V. 
- K.G. 
- HB.T. 

- DRK. ?
- S.S. 
- DB.C. 
- M.S. 
- T.S.M. 14/5/22
- M.M. 
- K.S. 
- H.R. 
- S.R.J. 

ಪ್ರತಿಪತ್ರ: 29

ದಿನಾಂಕ: 18-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನಿ ಎಂಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯವರಿಗೆ 19-7-2022
ನೇ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನಿ
75 ನೇ ಶೂರತ ಸ್ಮಾರಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅನ್ನುತ ಮಧ್ಯಾಹ್ನವರ ಪ್ರಯುಕ್ತ
ಶೂರತ ಸ್ಮಾರಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅನ್ನುತ ಮಧ್ಯಾಹ್ನವರ ಪ್ರಯುಕ್ತ
ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನಿ ಎಂಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯವರಿಗೆ 19-7-2022
ನೇ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನಿ
75 ನೇ ಶೂರತ ಸ್ಮಾರಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅನ್ನುತ ಮಧ್ಯಾಹ್ನವರ ಪ್ರಯುಕ್ತ
ಶೂರತ ಸ್ಮಾರಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅನ್ನುತ ಮಧ್ಯಾಹ್ನವರ ಪ್ರಯುಕ್ತ

To Dr/Sr/Smt.

Signature
PRINCIPAL 18.07.2022
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

- ① M.K. *[Signature]*
- K.S.N. *[Signature]*
- P.M. *[Signature]*
- R.M. *[Signature]*
- C.B.V. *[Signature]*
- K.G. *[Signature]*
- H.B.T. *[Signature]*
- D.R.K. *[Signature]*
- S.S. *[Signature]*
- D.B.e. *[Signature]*
- M.S.
- T.S.M. *[Signature]*
- S.R.J. *[Signature]*
- K.S. *[Signature]*
- M.M. *[Signature]*
- H.R. *[Signature]*

ಪ್ರಾ.ತನ: 28

ದಿನಾಂಕ: 18-07-2022

ಈ ಮೂಲಕೆ ಶಿಲೀಚನೆ NAAC/IOAC- ನಿಯಮಗಳಿಗನು
 ಡ್ರ. ದಿನೇಶ್. ಎಂ. ಕೆ ರವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ. ಶಿಲೀಚನೆ
 ಇವರು ಇಲಾಖೆಯ ಆವೇಶನ ತ್ರಿವಿಧ 75ನೇ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಮೃತ
 ಮಹಿಳಾತ್ಮವೆದ ಸಂನವನಿ ನಮ್ಮ ಶಿಲೀಚನೆಲ್ಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು
 ನಾನಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗವನಿ ವಿಚಾರವು ಎಷ್ಟುಕೂಡೆ ಭಾರತದ
 ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಇಲಾಖೆಯ ಕುರಿತು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ದಾಗ್ಯ ಆಗ್ರಾ
 ಸಂಕರಗನರು, ಅಶೀಷಿ ಅಶನ್ಯಾಕನರು, ಇತ್ಯಾದಿ ತ್ರಿವಿಧನ
 ಕರುನಾಡುಕನು ತ್ರಿವಿಧನ ಮುಂಗಡ ತಿಳಿಸುವುದುಕನು
 ದಮ್ಯಕೂಡ, ಅಶನ್ಯಾಕಿ ಅಶನ್ಯಾಕಿ ವರಿಯವು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಡತೆ
 ಶಿಲೀಚನೆ ಇವರು ಇಲಾಖೆಯ ಮೂಲಕೆ ಕುರಿತುಕೂಡಲು ತಿಳಿಸಿ.

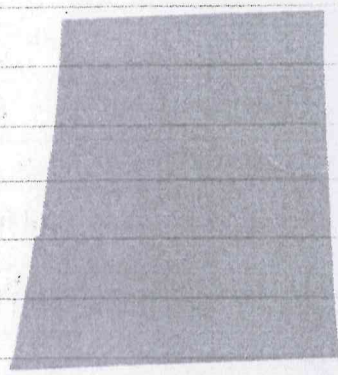
TO

- Dr. Dinesh M.K.
- Dr. Sri. Manjunath R.
- Dr. Vikram C.B.

(Signature)
 PRINCIPAL 18.07.2022

J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

- D. M. K. - *(Signature)*
- R. M. - *(Signature)*
- C. B. V. - *(Signature)*



ಇಲಾಖೆ: 42

ದಿನಾಂಕ: 13-08-2022.

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲೀಚಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬ್ಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ -
ಕ್ರಿಯಾಪ್ರದೇಶದ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ: 15-08-2022 ರಂದು ಬ್ಯಾನ್ ೩-೦೦ -
ನಡೆಸಿ ಶಿಲೀಚಿನಲ್ಲಿ 75ನೇ ಉಚಿತ ಮೆಂಬರ್‌ಶಿಪ್ ಪ್ರಾತಂತ್ರ್ಯ
ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವರ್ಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ತಪ್ಪಾದ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ
ಶಿರಕ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಮುಖ್ಯಸ್ಥ
13-08-2022.

ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಒ. ನಂ. 26
ಸಂಖ್ಯೆ: 573 134

To

Dir/Sr/Asst.

D.M.K

K.S.N

P.M

R.M

C.B.V

K.G

H.B.T

D.R.K

S.S.S

D.B.C

M.S

T.S.M

S.R.T

K.S

M.M

N.R

ಪ್ರಾಂಶು: 30

ದಿನಾಂಕ: 20-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಿತವಾಗಿರುವಂತೆ
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 30-07-2022 ರಂದು ಕೆಲಸವನ್ನು
15 ನೇ ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ
ಮೂಲಕವಾಗಿರುವಂತೆ 100 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ
ಪ್ರತಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಿತವಾಗಿರುವಂತೆ
ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಕೆಲಸ ಕೈಯಲ್ಲಿಟ್ಟು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆ,
ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವಂತೆ ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ,
ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವಂತೆ ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ.

Principal
20/7/2022..

J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

To
Dr/serisemt.

- ①.M.K.
- K.S.M.
- P.M.
- R.M.
- C.B.V.
- K.G.
- H.B.T.
- D.R.K.
- S.S.
- D.B.E.
- M.S.
- T.S.M.
- S.R.T.
- K.S.
- M.M.
- N.R.

ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
75 ನೇ ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕುರಿತು
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
"ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು
ಆಯೋಜಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23-07-2022 ರಂದು

Principal
23/7/22
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

ಸುತ್ತೋಲೆ: 8

ದಿನಾಂಕ: 21-04-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿರ್ಮಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ
 ದಿನಾಂಕ: 28-04-2022, 29-04-2022 ಮತ್ತು 30-04-2022ರಂತೆ
 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನಡವಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಂತೆ ಎಲ್ಲ
 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ
 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ.

[Signature]
 21/04/2022

ಈ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿ
 ಕೊಡುವಂತೆ.

PRINCIPAL
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKLESHPUR-573 134
 Hassan Dist.

[Signature]
 21/4/22

ಇಂದ್ರನಿ (53)

ದಿನಾಂಕ: 22-10-2022.

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಿಗೆ -
 ಅಭಿಮತ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ 2021-22 ನೇ ಸೆಕ್ಷನ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಪ್ರಸಿದ್ಧ
 ವರ್ಷದ ವಿಷಯ ನೋಡುತ್ತೇ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ
 ಲಂಕೆಗಳನ್ನು 1, 2 ಮತ್ತು practical ಕೆಲಸವನ್ನು
 ಇನ್‌ಚಾರ್ಜ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಮಾಡಲು ಬಿಡುಗಡೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ
 ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು 10/10/22 ನಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ಭವಿಷ್ಯದ
 ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ -
 Attendance + ಲಂಕೆಗಳನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಭಿಮತಿಸಿ

10

- Dr. S. S.
- ① M. K.
- K. S. M. K. S.
- P. M.
- R. M.
- CB V.
- K. G.
- H. B. T.
- D. R. K.
- U. C. B.
- Mallanna
- S. K. N.

ನಿರ್ದೇಶಕರು
 22/10/2022

ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು
 ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಆರ್. ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
 ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
 ಸಾರ್ವಜನಿಕ-573 134

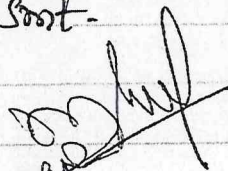



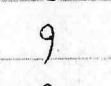

ಸ್ಥಾನ: 18

ದಿನಾಂಕ: 25-05-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನ ಎಲ್ಯಾ ನಿಸ್ಸಂದಿವನದವೆಂಗೆ
 ಆಮೆವ್ವನನಂದಂ ದಿನಾಂಕ: 26-05-2022 ರ ನುರುವಾರಸಂದು
 ಈ ಕೈಗಿನ ಅಭಯನ್ಯನ್ನು ಶೇರ್ಕನಲು ಮೂರ್ತಿಕೊಂ ನಲ್ಲ
 ಭೇಯನ್ನು ಕೆರೆಯಲಾಗಿ, ಎಲ್ಲಾ ತತ್ವನೇ ಇತರಂಲು
 ಆವಿದೆ. ವಸುಯ: ಶಾಯಂಶಿಲ: 4:00. ಗಂಗೆ.

- ①, Mock MAAC VISIT, - 17/5/22
 - ②, IA MARKS UPLOAD, 30/5/22
 - ③, UNIVERSITY THEORY EXAMINATION, 15/6/22 to 22/6/22
 - ④, SYLLABUS COVERED, - Special classes
 - ⑤, Students Seminars Information.
 - ⑥, Tests papers and Students Records Valuation work 30/5/22
 - ⑦, Any other with the permission.
- To. Dr/Eni/Smt.

ಶಿವಮೊಗ್ಗ 5. 2022.
 ಶಿವಮೊಗ್ಗ. ಕೆ.ಆರ್. ನಗರಾಪೇಟೆಯ
 ಎ.ಆರ್.ನಂ. 26. ಸಂಪರ್ಕನಂ-573134

① M. K. 
 K. S. N. 
 P. M. 
 R. M. 
 CB. V. 
 K. G. 9
 H. B. T. 9
 D. R. K. 
 M. S. 9

ಶಿಕ್ಷಣ

26.03.2022

ಈ ಮೂಲಕ ಲೇಖನವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ
ಕಳುಹಿಸಿ ದಯಮಾಡಿ,

1) ತಾ. 30.03.2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ
ಆಜ್ಞಾಪನೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲರೂ ತಿಳಿದುಕೊಂಡು
ನಡವಳಿಸಿ, ಮನೆ ಮನೆಗೆ ಲೇಖನವನ್ನು ಹಂಚಿ
ನವ್ಯ ಲೇಖನವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.

2) ಕಡತದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಉಪ ಸಹಾಯಕಿಗಳಿಗೆ attach
ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸಿ.

TO

Sri/Smt/Dr.

1
PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKLESHPUR-576 111
Hassan Dist.

SN ~~MS~~

MS

Dmks ~~MS~~

TSm ~~MS~~

KSN-~~MS~~

SRJ ~~MS~~

PM ~~MS~~

MS

Rm

mm

CBV

KS ~~MS~~

Ky ~~MS~~

RN

HBT ~~MS~~

DRK

CS ~~MS~~

DBC

ಖ್ಯಾತನ: (31)

ದಿನಾಂಕ: 26-07-2022

ಈ ಮೂಲಕ್ಕೆ ಬಿಟ್ಟು ಜನ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ನಡುವೆ
 ಇದ್ದು ಸ್ವಲ್ಪವು ಭೇದವಿಲ್ಲದಂತೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಮಿಸುವುದು. ತಿಳಿಸುವುದು ನಾನು
 ದಿನಾಂಕ: 26-07-2022 ನೇ ಮುಂಗಡವಾರದಂದು, ಹಿಂತೆ ಈ ಒಂದು
 ಮುಂಗಡವು 3230 ನಂ.ಗೆ "ಶಿವಲಿಂಗ" ಮತ್ತು "ಶಿವಲಿಂಗ" ಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ
 ಸಮಾನತೆಯಾಗುವಂತೆ ಈ ಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಭೇದವಿಲ್ಲದಂತೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಮಿಸಿ
 - ಸಿದ್ಧ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕಿಗಳಿಗೆ ನಡವಿಸಲಾಗುವುದು. ಎಲ್ಲರೂ ತಮ್ಮ
 ಭಾಗವುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ, ಸ್ವಲ್ಪ ಕಾಲದ ಮುಖ್ಯ ಕೆಲಸ.

ನಿರೀಕ್ಷೆ - 26.07.2022


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು


ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ


ಒ.ಬಿ. ನಂ. 26

ಸೇರಾಕವರ-573 134

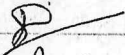
TO,


Dr/Sri/Smt. D.M.K. 


P.M. 


R.M. 


H.B.T. CL


D.B.C. 

D.R.K. 


S.S. 

T.S.M. 

S.R.J. 

K.S. 

M.M.

N.R. 

ಪ್ರಾಪ್ತನ:- (48)

ದಿನಾಂಕ: 26-08-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲ್ಪಜನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಜ್ಜನವನದವರಿಗೆ -
ಕ್ರಿಯಪುರೋಹಿತರ ದಿನಾಂಕ: 27-08-2022 ರ ಕನಿವಾರದಂದು
ಮಾಧ್ಯಾಹ್ನ: 11-00 ಗಂಟೆಗೆ ಶಿಲ್ಪಜ ರಂಗವಲ್ಲ ನೆಲೆಯನ್ನು ಕೆರೆಯ -
ಅರಿಸಿ, ಎಲ್ಲರು ತಕ್ಷಣವೇ ಹಾಜರಲು ಕ್ರಿಯಿಸಿ,
ವಿಷಯಗಳು:-

- 1, ಜನಪುರು ಡಾ. ಶಿ. ರಾಜೇಂದ್ರ ಪ್ರಸಾದ್ 107ನೇ ಜಯಶೋಭಾ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ ಮು.
- 2, ಶಿಲ್ಪಜನ ಬರುವ ಲಾಜ್ ಮತ್ತು ಕೊಠಿಯ ಕೆಲಸಗಳು Rajesh N
- 3, ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ತೆರಬೇಕು - 25/9/22 last date
- 4, ಅಧೀನಕ್ಕೆ ತೆರಬೇಕು - 19/9/22 to 21/9/22
- 5, ಕೆಲವು ತೆರಬೇಕು ಮತ್ತು ನಾಂದಿಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಎಂಬಿವರ ನೋಟೀಸುಗಳಿಗೆ ATIS
- 6, ಶಿಲ್ಪಜನ ನ್ಯಾಕ್ ಮೊಟ್ಟೆ ಲಂಬಬೆ ಕೆಲಸ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ ಬಗ್ಗೆ, Dr. Dinach

ನಿರ್ದೇಶಕರು
PRINCIPAL 26/08/2022
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

- To,
- Smt/Smt/Dr.
 - D.M.K.
 - K.S.N.
 - P.M.
 - R.M.
 - C.B.V.
 - K.G.
 - H.B.T.
 - D.R.K.
 - S.S. 9
 - D.B.C.
 - M.S. SM
 - T.S.M.
 - S.R.J.
 - K.S.

ಇಲಾಖೆ: 51

ದಿನಾಂಕ: 27-9-2022,

ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ
- ಈ ಅನುಬಂಧದೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 27-9-2022 ನೇ
ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಖಾಯಂಕೆ: 4-15 ಗಂಟೆಗೆ ಮುಚ್ಚಿ ರೂಂನಲ್ಲಿ
ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಖಾಯಂಕೆ ಲೇಖನವನ್ನು
ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲರೂ ತಮ್ಮದೇ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ,
ವಿಳಿಯುವುದು:-

- 1. ದಿನಾಂಕ: 14-9-22 ರಂದು ಬಹುಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮೌಖಿಕವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಕೆಳಕಂಡ
- ವಿಭಾಗಗಳು,
- 2. ಸಮನ್ವಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ (C.L.E)
- 3. SICTL ತರಗತಿಗಳು 4 ಫೆ.ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
- 4. ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಜನ ತರಗತಿಗಳು.
- 5. ಗಾಂಧಿ ಜಯಂತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.
- 6. ಕೆಲ ವರದಿಗಳು.
- 7. ಇತರ ವಿಷಯಗಳು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಕನಿಷ್ಠತೆಯಾಗಿದೆ.

ವ್ಯಾಪಕ ಸಂಚಾರ, ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು 28/9/2022

PRINCIPAL
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist

To, Dr. .../...

D.M.K

K.S.N

P.M

R.M

CBV

K.G

H.B.T

D.R.K

C.S

DBS

M.S

K-S

M.M

N.R

ಖ್ಯಾತನ (54)

ದಿನಾಂಕ: 28-10-2022

ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಲಾಚನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 28-10-2022 ನೇ ಶುಕ್ರವಾರವೂ - ಬ್ರಾಹ್ಮಣಿಲ: 4-00 ಗಂಟೆಗೆ ಮೂರನೇ ಶೃಂಗ ನಲ್ಲ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯ - ಗ್ರೆನ್ನು ಘಟಕಗಳು ಸೇರಿಯನ್ನು ಕೆರಿಯಲಾಗಿ ವಲ್ಲಕ್ಕ ತಪ್ಪವೇ ದಾಖಲಾಗಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.

- 1. UAC ನಲ್ಲ ದಾಖಲೆ, ಅಂತಿಂಕ ಅಂತಿಂಕಿನ್ನು ತುಂಬುವ ಬಗ್ಗೆ.
- 2. WAAE ಪ್ರೆನ್ನುತ ಸಲಹೆ ಡೀನಿಟೇಶ್ ಫೀಲ್ಡ್ ಬಗ್ಗೆ, 29/11/2022
- 3. ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೀತವೆ ಡೀನರ ದೆಯ ಬಗ್ಗೆ, 01/11/2022
- 4. ವಾರ್ಡ್ ಡೀನರ ತವೆ ಡೀನ, ಡೀನರ (ಶಿಲ್ಪಕುಟ), 08/11/22
- 5. ಆಫೀಸಿಂಗ್ ಸೆಷನರ 08/11/22
- 6. ಲಿಲೆನ್ನು ದಾರಿಯ ವಾರ್ಡ್ ಸೆಷನರ ಕೀರ್ತಮೆ, 12/11/22
- 7. ವಕ್ರವಾರ್ಡ್ ಸಲಹೆ ಮರೀತೆನ್ನು, 22/11/22 to 25/11/22
- 8. ಗುರುತ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕೀರ್ತಮೆ (ವಾರ್ಡ್ ಸೆಷನರ), 01/11/22
- 9. ಕೆನಕೆವಾ ಸಲಹೆ. ಡೀನರ, 11/11/22
- 10. Coverage of portion/syllabus SICTL/seminars, ✓
- 11. II-Sem & IV-Sem Documents, Records Submitted, 31/10/22
- 12. Next Academic year B Ed Admissions. Brocher, visit.
- 13. II-Test, 5 Nov 22

ನಿರ್ದೇಶಕರು
 21/10/2022
 ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಂ. ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
 ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
 ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆ-573 134

To,

Dr/Sai/Smt.
 O.M.K. *[Signature]*
 K & N *[Signature]*
 P.M. *[Signature]*
 R.M. *[Signature]*
 C.B.V. *[Signature]*
 K.G. *[Signature]*
 UCB
 Agallanna

R.P.
 D.R.K. *[Signature]*
 J.P. M.M. *[Signature]*
 S.S. *[Signature]* N.R. *[Signature]*
 N.M.S.
 D.B.C.
 M.S. *[Signature]*
 T.S.M. *[Signature]*

ಈ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ
ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವಂತೆ

① ದಿನಾಂಕ-17-03-2022. ಸುಮಾರು 3.15
ರವರಿಗೆ Co-Water ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ alkaline Water Health
Programme ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ಕುರಿತು
ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

② ಸ್ಥಳ: Main Hall
ದಿನಾಂಕ-17/3/22
Kareemnagar T.S to circular

- TO
- S.N. ~~...~~ DTK ~~...~~
 - DMK ~~...~~ S.S.A ~~...~~
 - KSN ~~...~~ D.B.C ~~...~~
 - P.M M.S ~~...~~
 - R.M ~~...~~ TSM ~~...~~
 - C.R.V ~~...~~ S.R.J ~~...~~
 - K.Y ~~...~~ M.S
 - HBT ~~...~~ M.M ~~...~~
 - NR ~~...~~

PRINCIPAL
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKLESHPUR-573 13
Hassan Dist.

①. ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು:-

ದಿನಾಂಕ: 07-04-2022 ರಂದು ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಕೊಡು
ತೆಗೆಯುವ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮೋರ್ಚು ಲಾಂಛನ ಪಡೆಯುವ
ನಡವಳಿಯಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರದವರು:-

- ① ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್. (ಅಂತಿಮ) ಶ್ರೀಮತಿ,
- ② ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ. ಕೆ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು,
- ③ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್. ಕೆ. ಎಸ್. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು,
- ④ ಡಾ. ಪ್ರಭು ನಾಥ್ ಎಂ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು,
- ⑤ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್. ಉರ್. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು,
- ⑥ ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಕ್ಯೂಟಿವ್. ಸಿ.ಬಿ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು,
- ⑦ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಬಿ.ನಾಯ್ಕ. ಮೈಸೂರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ.
- ⑧ ಶ್ರೀ ತಮಿಳುನಾಡು. ಸಿ.ಬಿ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು.
- ⑨ ಶ್ರೀ ಕೆ.ನಂಜುನಾಥ್. ಸಿ.ಬಿ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು.
- ⑩ ಶ್ರೀ. ಡಿ.ವಿ.ರಾಜ್. ಸಿ.ಬಿ. ಸಭೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರು.

ಕ್ರಿಮಿನಾಲ್ ಕೊಡು ತೆಗೆಯುವ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು:-

- ① ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಖಾತ ಕಟ್ಟಿ, ಸಿ.ಬಿ.ಸಿ.

(ಅಂತಿಮ) ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್. ರವರು ಎಲ್ಲರನ್ನು
ನೋಡಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿದರು.

ಮೊದಲನೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರವಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಕ್ಯೂಟಿವ್. ಸಿ.ಬಿ.
ರವರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ನಂತರ ಎಲ್ಲ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಅಧಿಕಾರಿ
COVID-19 ರ ಕಾರ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ರೋಗದ ಕಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು
ಮುಂದುವರಿಸುವ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಿದ್ಧರಾಗಿ ಮುಂದುವರಿದರು.

- ಕ್ರಮ: ಡಾ. ಎಕ್ಸೆಕ್ಯೂಟಿವ್. ಸಿ.ಬಿ. ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಾಪಕರು.

ನಂತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕಾರ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ ವರದಿಯಾಗಿ
 ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ವಿವರಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ದಿವ್ಯದಿ ವರ್ತಮಾನ ಕುರಿತು
 ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕಾರ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ ವರದಿಯಾಗಿ
 — ಶ್ರೀಮ: ಡಾ. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯಂ ಶ್ರೀಮಠಾಚಾರ್ಯರು,

ನಂತರ. ದಿನಾಂಕ 13-03-2022ರಂದು ಶಿಲ್ಪಕಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
 ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಸಂಕರವಾದ ವರದಿಯು ಬಗ್ಗೆ 2022ರಲ್ಲಿ
 ಶಿಲ್ಪಕಲೆಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ಬಿಟ್ಟು ಮುಂದುವರಿದು
 ಕೆಲಸಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು,
 — ಶ್ರೀಮ: ಡಾ. ದೀಪಕ್. ಎಂ. ಕೆ. ಮತ್ತು
 ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ, ಹೆಚ್. 2,

ನಂತರ ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನವರು ಸೇರಿಕೊಂಡ ತರಗತಿ
 ವೇಳೆಗೆ ಮೊದಲನೆಯ ಬಗ್ಗೆ 2022ರಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು
 ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು ನಂತರ ತರಗತಿ
 ವೇಳೆಗೆ ಮೊದಲನೆಯ ಕೆಲಸಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು,
 — ಶ್ರೀಮ: ಡಾ. ಅಶ್ವತ್ಥ, ಸಿ. 2, ಸಿ. 2,

ನಂತರ ತನ್ನ ಮತ್ತು ಸೇರಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಕೆಲಸಗಳು
 ಬೆಂಗಳೂರು-ಕಾರ್ಯದ ವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸುತ್ತ ದಿವ್ಯದಿ ಬಗ್ಗೆ
 2022ರಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುರಿತು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಯಿತು
 ಎಲ್ಲಾ ನಡೆಸಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು,
 — ಶ್ರೀಮ: ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯಂ ಕೆ. ಎಸ್. ಸಿ. 2,

ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನವರು ಸೇರಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಕೆಲಸಗಳು
 ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು 2022ರಲ್ಲಿ
 ನಡೆಸಲು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಗ್ಗೆ 2022ರಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು
 ದಿನಾಂಕ: 28, 29, 30 ಸೆ. 2022ರಂದು ನಡೆಸಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು,
 — ಶ್ರೀಮ: ಡಾ. ಪ್ರಭು ಸ್ವಾಮಿ, ಎಂ.


ನಂತರ ವಂದನಾರ್ಥಕವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು
 — ಮಾಡಲಾಯಿತು

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು
 ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು
 ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು
 ಪಿ.ಐ. ನಂ. 26
 ಸಂಖ್ಯೆ-573 134

ನಂತರ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ 14-05-2022
- ಲಯಿತು. ನಂತರ ನಿಗದಿತವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.
✓ ನಿಗದಿತ: 14-05-2022 ರಂದು ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

- - - - -

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೇಖನವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಕ್ಷಯ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸೀತಲನಗರ-573 134

ನಂತರ ಪೂರ್ವ ತೀರಣ ಭೇದಿಯ ಜನನಿಯಲ್ಲಿ
 ಕೀಟು ಕ್ರೋಮನೇನ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು,
 ಕೀಟು ಚಿವರಣವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಣತೆ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಕಾರ್ಯ
 ಎಲ್ಲಾ ಕೊಡುಗಾರ, ಚಿಕ್ಕುರುದ ಒಳಿತಿ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು
 ಮಾಡಲು ತೋರಿಸಲಾಯಿತು,

- ಕ್ರಮ: ಈ ಮಂಜುನಾಥ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು
 ಈ ಕೀಟಿನಿಡೆ ಇನ್ ಎಲ್ಲಾ 'ಡಿ'
 ಸರ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಒಪಿಎಂಐ.

ನಂತರ ಮೈಸೂರು ಮ್ಯಾನ್ಯೂನಿಲಯದ UVCMs-
 ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು, ಇದಕ್ಕೆ ಬಹು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕವೆಂದು ಹೌದಾಯಿ
 ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಡಿ.ಎನ್.ಎಲ್, ಎಂ.ಕೆ, ರವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಯಿತು
 UVCMs-ನ Online ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಈ ತಮ್ಮಂತಹವರಿಗೆ
 ಇನ್ನು ಈ ಮಹಿಳೆ. ಎನ್ ರವರಿಗೆ ಇನ್ನು ಈ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ. ಡಿ-ಟಿ
 ರವರಿಗೆ ಬಹು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕವೆಂದು ವರದಿ ತೋರಿಸಲಾಯಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಡಿ.ಎನ್.ಎಲ್, ಎಂ.ಕೆ, ಹೌದಾಯಿ UVCMs.
 - ಈ ತಮ್ಮಂತಹವರಿಗೆ ಈ ಮಹಿಳೆ, ಕೀ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ. ಡಿ.

ನಂತರ-2022-23 ನೇ ವರ್ಷದ ಬಾಬಿಲೋನಿಯನ್ ಕೀಟು
 ಸಂಯೋಜನೆಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಇನ್ನೂ
 20-05-2022 ರಂದು ಮೈಸೂರು ಮ್ಯಾನ್ಯೂನಿಲಯದ ಕೀಟು
 ಉಪವೃತ್ತಿ ಕೆಲಸ (CR) ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಕೆಲಸ
 (L1) ಮತ್ತು ಕೀಟು ಚಿವರಣ ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಎಲ್ಲಾ
 ತ್ರಯೋಜನೆಯನ್ನು, ಮ್ಯಾನ್ಯೂನಿಲಯ ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆ
 ನೀಡಲಾಯಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕವೆಂದು, ಈ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ವೆಂಪ್ರಾಕರ್ನಿಯೋನಿಗೆ ವರ್ಚಿಸುವುದು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

(Signature)
 ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

6. ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು:-

ದಿನಾಂಕ: 26-05-2022 ರಂದು ವಿಲೇವಾರಿ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ವಿಳಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದವರು:-

1. ಡಾ. ದೀಪಕ್, ಎಂ.ಕೆ. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು,
2. ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡೇಶ್ವರ, ಕೆ.ಎಸ್. ಸಿ.ಆ.
3. ಡಾ. ಪ್ರಭುಶಂಕರ್, ಎಂ. ಸಿ.ಆ.
4. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ, ಕೆ.ಎಸ್. ಸಿ.ಆ.
5. ಡಾ. ವಿಕ್ರಮ್, ಎಂ.ಕೆ. ಸಿ.ಆ.
6. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್. ಸಿ.ಆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದವರು:-

1. ಶ್ರೀ ವಿಲೇವಾರಿ, ಕೆ.ಎಸ್. ಸಿ.ಆ.
2. ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಕೆ.ಎಸ್. ಸಿ.ಆ.
3. ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್, ಎಂ.ಕೆ. ಸಿ.ಆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಮೊದಲನೇ ಅಧಿವೇಶನದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು,

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

- ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು,

ನಂತರ ಕೆಲ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಮತ್ತಿತರ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಕರ ವಿಭಾಗ: 30-05-2022 ರ ಮೇಲೆ ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರವಹಿಸಿ,

— ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿ

ನಂತರ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್‌ನಿಂದ ಉಚಿತ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಕರ ವಿಭಾಗ: 15-06-2022 ರಿಂದ 22-06-2022 ರ ವರೆಗೆ ಉಚಿತ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರವಹಿಸಿ,

— ಕ್ರಮ: ಇ.ಪ್ರಾ.ಸಂ.ನಿಂದ ಕೆ.ಎಸ್.

ನಂತರ ವಸತಿ ಸಂಯೋಜನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಕರ ವಿಭಾಗ: 15-06-2022 ರಿಂದ 22-06-2022 ರ ವರೆಗೆ ಉಚಿತ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರವಹಿಸಿ,

(Signature)
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಬಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಿಬಿ/ಆರ್.ಆರ್-573 134

9. ಸ್ವಚ್ಛ ನೆರವು :-

ದಿನಾಂಕ: 03-08-2012 ರಂದು ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ
ವರ್ಷದ ಇಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಅನುಕ್ರಮ
ಮಾಡುತ್ತವೆ. ತುರ್ತು 75ನೇ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ
ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಇಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು
ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು:-

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

1. ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,
2. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ. ಉರ್. ಜಿಯೋಚಿಕರು,
3. ಶ್ರೀ ಕೆ.ವೆಂಕಟೇಶ್. ಉರ್. ಎಂ. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,
4. ಶ್ರೀ ರೇಡುಕಿರಾಜ್. ಪಿ. ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯರು,
5. ಶ್ರೀ ರಾಜಮ್ಮ. ಮುಖ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
6. ಡಾ. ದೀಪಕ್. ಎಂಕೆ NAAAC & IDAAC - ಜಿಯೋಚಿಕರು,
7. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಕೆ.ನಾಥ್. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್ ರವರಿಗೆ ಸ್ವಚ್ಛತೆ
ಮಾಡಿದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೊದಲನೇ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 15 ರಂದು 75 ನೇ
ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ಉತ್ತಮವಾಗಿ
ಮಾಡಿದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಇಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು
ನಂತರ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಸವಕಳಿಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆ 8-20 ನಂತರ
ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಇಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು
ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು, ನಂತರ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು
ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ನಡೆಸಲಾಯಿತು
ಉತ್ತಮವಾಗಿ, ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ನಡೆಸಲಾಯಿತು
ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಶಿಲ್ಪಗಳನ್ನು ಸಭಾಂಗಣಕ್ಕೆ ಸುತ್ತು
 ಹಿಡಿದುಕೊಂಡು ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 ಬಯಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಂತು ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 ಇಂತಹದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಭಾಂಗಣಕ್ಕೆ ಸುತ್ತು
 ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಶಿಲ್ಪಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ನಂತರ
 ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು

ನಂತರ ಶಿಲ್ಪಗಳನ್ನು ಸಭಾಂಗಣಕ್ಕೆ ಸುತ್ತು
 ನಂತರ ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 ಇಂತಹದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಶಿಲ್ಪಗಳನ್ನು ತನಗೂ ಬಳಸಿ
 ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು
 - ಅಲ್ಲಿಗೆ

ನಂತರ ಈ ಶಿಲ್ಪಗಳನ್ನು ತನಗೂ
 - ಅಲ್ಲಿಗೆ

PRINCIPAL 04/08/2022
 J.S.S. Institute of Education
 P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
 Hassan Dist

ಚಿವಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠ, ಮೈಸೂರು
ಚಿವಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕೌಡಲ್ಯ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 72 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಚಿವಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-01-2023ರಂದು ಮಂಗಳವಾರ ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭ :

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಂತೆ ದಿನಾಂಕ 08-02-2023 ರಂದು ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಅಭಿವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಬಿ.ಇಡಿ. ಪದವಿಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಚಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ :

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪದವಿಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ವಿಷಯ ಸೂಚಿಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲು ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಭಿವಿನ್ಯಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ., ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು. ನಂತರ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ರೂಪರೇಷೆ ಮತ್ತು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆದೇಶಿಸಿದರು.

3. ಕಾಲೇಜಿನ ಶಿಸ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಕಾಳೇಗೌಡ, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಮಂಜುನಾಥ ಆರ್. ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್ ಆದ ಶ್ರೀ.ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಇವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಶಿಸ್ತು ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

4. ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ.

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು ಇವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

5. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮೂನೆಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠದಿಂದ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿದ್ದು, ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಜೊತೆ ತಮ್ಮ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

6. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದಂತೆ ನೌಕರರ ಹೊಸ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠ, ಶಾಲಾ ವಿಭಾಗವು ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೊಸ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.


ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಅರ್ಧ ದಿನದ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವಂತಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ರಜೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭ ಬಂದಾಗ ಮೊಬೈಲ್ ಅಥವಾ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ರಜೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರ ಒಮ್ಮತದೊಂದಿಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

7. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣದ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಮುದ್ರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 30-03-2022 ರಂದು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಒಂದು ದಿನದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣದ ಲೇಖನಗಳನ್ನು ಪುಸ್ತಕ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸುವ ಕಾರ್ಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದು, ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಹೊರ ತರಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣದ ಲೇಖನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪುಸ್ತಕದ ಒಂದು ಕರಡು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠದಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಕೂಡಲೇ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಹೊರತರುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ರವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಚಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕೊಡಳ್ಳಿ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 82 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಚಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇ.ಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 27-02-2023 ರಂದು ಸೋಮವಾರ ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ :

ಕಾಲೇಜಿನ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 28-02-2023ರಂದು ನಡೆಸಲು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಸಿದ್ಧತೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ದಿನಾಂಕ 28-02-2023 ರಂದು ಏರ್ಪಡಿಸುವ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆದೇಶಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ತಮ್ಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಬೋಧಕರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಬೋಧಕರ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ಪಡೇಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ತಮ್ಮ ಬೋಧನಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸದ ದಿನಚರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ತಮಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವರದಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

3. ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಆವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಆವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಡಿ ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ತಮಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆದೇಶಿಸಿದರು. ಅದರಂತೆ ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ಒಳಾವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಕಾರಿಡಾರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಕೊಠಡಿಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ಮುಂಭಾಗದ ಹೊರಾವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಡಿ ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

4. ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

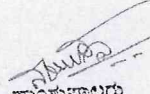
ಕಾಲೇಜು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಚಾಲಕರು, ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರು ಮತ್ತು ಐಟಿ ಸಂಚಾಲಕರು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ನ್ಯಾಕ್ ಮತ್ತು ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ., ಮತ್ತು ಐಟಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ಇದುವರೆವಿಗೂ ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಚೀರಿಯಾವಾರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸೂಚಿಸಿದರು.

5. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜು ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದಾಖಲಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರತಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜು ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ರವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಚಿ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜ್ಞಾಪನ - 84 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಜಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 03-03-2023 ರಂದು ಶುಕ್ರವಾರ ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಕಾಲೇಜು ಬೋಧನ, ಕಲಿಕೆಯ ಗುಣಾತ್ಮಕತೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಬುದ್ಧತೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ. ಮೂಲಕ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಗುಣಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಬೋಧಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧನಾ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ. ಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಗುಣಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಬೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸರಳ ಮತ್ತು ಸಂತೋಷಕರ ಕಲಿಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಐಕ್ಯವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು :

ಐಕ್ಯವಾಗಿ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿ ಆಯೋಜಿಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಐಕ್ಯವಾಗಿ ಸಂಚಾಲಕರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

3. ಬೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕ ನೌಕರರಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಘಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕೋಶಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದುದರಿಂದ, ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಐಕ್ಯವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

4. ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ತಮಗೆ ನೀಡಿದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ, ಅಕ್ಷೇಪಣೆಯಾಗದಂತೆ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಡಿ ವರ್ಜಿ ನೌಕರರು ತಮಗೆ ವಹಿಸಿದ ಕಾಲೇಜಿನ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

5. ಪ್ರತಿಭಾನ್ವೇಷಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರತಿಭಾನ್ವೇಷಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 13-03-2023 ಮತ್ತು 14-03-2023 ರಂದು ಎರಡು ದಿನಗಳ ಕಾಲ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕಾಳೇಗೌಡ ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

6. ಸೂಕ್ತ ಬೋಧನ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ಪ್ರಥಮ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರತಿಭಾನ್ವೇಷಣೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 27-03-2023ರ ನಂತರ ಸುಮಾರು 15 ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಸೂಕ್ತ ಬೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಸೂಕ್ತ ಬೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

7. ವಿವಿಧ ಸಂಘ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರತಿಭಾನ್ವೇಷಣೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಕಾಲೇಜಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಸಂಘ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

8. ಸಮನ್ವಯ ಶಿಕ್ಷಣದ ಎರಡು ದಿನದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರವಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರತಿಭಾನ್ವೇಷಣೆಗಳಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ 17-03-2023 ಮತ್ತು 18-03-2023 ರಂದು ಎರಡು ದಿನಗಳ ಮೈಸೂರಿನ ಜಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಅಂಗವಿಲರ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್, ಅಖಿಲ ಭಾರತ ವಾಕ್ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಜಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಸಹನಾ ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೂರು ಶ್ರೀ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದೆಂದು ಮತ್ತು ಈ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

9. ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಕಾರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ವಿವಿಧ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಾದ ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ, ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ, ಗಣಕಯಂತ್ರ, ಗಣಿತಶಾಸ್ತ್ರ, ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜಿನ ಭೌತಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-03-2023ರ ಒಳಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಈ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ವರದಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ರವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠ, ಮೈಸೂರು

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕಾಡಳ್ಳಿ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 122 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 19-06-2023 ರಂದು ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಯೋಜನೆ ಮುಂದುವರೆಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಸನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ದಿನಾಂಕ 20-06-2023 ರಂದು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ತಮಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳ, ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಕೊಠಡಿಯ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಉಪಸ್ಥಿತರಿರುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯವರು ಕೇಳಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

2. ಕಾಲೇಜಿನ ಸಮುಚ್ಚಯ ಮತ್ತು ಹೊರಾವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 20-06-2023 ರಂದು ಹಾಸನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ಡಿ ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು ಕಾಲೇಜಿನ ಸಮುಚ್ಚಯ ಮತ್ತು ಹೊರ ಆವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಿ ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

3. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಸಿದ್ಧತೆ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ 2 ಮತ್ತು 4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಲು ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ಇವರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಿ, ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ರವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ

ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26

ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜ್ಞಾಪನ - 142 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಚಿವಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22-07-2023 ರಂದು ಶನಿವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿಯ ಅನುಪಾಲನೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 10-07-2023 ರಿಂದ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ನಾಲ್ಕನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಸಮಸ್ಯೆ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸರಳವಾಗಿ ಬಗೆಹರಿಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿಯು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. 'ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿಯ ವಿವಿಧ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಬೋಧಕರು ಶಾಲಾ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ, ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

2. ವಿವಿಧ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪಠ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ಪ್ರಥಮ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ವಿವಿಧ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, (1) ಶ್ರೀ ಗಣಪಯ್ಯ ಶ್ರವಣ ದೋಷವಳ್ಳಿ ವಿಶೇಷ ಏಕಲ ಚೇತನರ ಶಾಲೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು. ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ಹಾಗೂ (2) ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ಇವರಿಗೆ ಹಾಗೂ (3) ಜವಾಹರ್ ನವೋದಯ ವಸತಿಯುತ ಶಾಲೆ, ಹಳೇಕೋಟೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು. ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಆರ್. ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು (4) ಹಾಸನದ ಡಯಟ್‌ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ನಂತರ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಐಕ್ಯವಿಸಿ ವಿಭಾಗದ ಸಂಚಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.

3. ಕಾಲೇಜು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಿ, ಪ್ರಸ್ತುತವಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ

ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ವೀಡಿಯೋಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆದೇಶಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಮಾಲೀಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

4. ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜನ್ನು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರೈಟೀರಿಯಾವಾರು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಚಾಲಕರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿ, ತಮಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಕ್ರೈಟೀರಿಯಾವಾರು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರು ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆದೇಶಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ. ಕೆ. ಇವರು ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳು ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ-ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಚಿವಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜ್ಞಾಪನ - 159 ರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿ

ಚಿ ಎಸ್ ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 12-08-2023 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ನಾಲ್ಕನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಇನ್ನು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಆಯಾಯ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಬೋಧಕರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

2. ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 10-07-2023 ರಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ 4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಮುಗಿಯುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಮುಗಿಸಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 13-09-2023 ರಿಂದ 15-09-2023 ರವರೆಗೆ 3 ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ.ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

3. ರಕ್ತದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ.

ಪರಮಪೂಜ್ಯ ಜಗದ್ಗುರು ಡಾ. ಶ್ರೀ ರಾಜೇಂದ್ರ ಮಹಾಸ್ವಾಮಿಗಳವರ 108ನೇ ಜಯಂತಿ ಮಹೋತ್ಸವದ ಅಂಗವಾಗಿ ಹಾಸನ ಭಾರತೀಯ ರೆಡ್ ಕ್ರಾಸ್ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ರೋಟರಿ ಮತ್ತು ಲಯನ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತ ರಕ್ತದಾನ ಶಿಬಿರವನ್ನು ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತ ರಕ್ತದಾನ ಶಿಬಿರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-08-2023 ರಂದು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಕ್ತದಾನ ನೀಡುವವರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರಕ್ತದಾನ ಮಾಡಿದವರಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇದರ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ವಿಭಾಗದ ಸಂಚಾಲಕರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

4. ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರದ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ವಿಭಾಗದ ಸಂಚಾಲಕರು ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಚಾಲಕರು ಆಗಿರುವ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರು ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹೊರೆ ನನ್ನ ಮೇಲೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಪ್ರಥಮ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜನ್ನು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕೈಟೀರಿಯಾವಾರು ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗಬಾರದು ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸದರಿಯವರ ಮೌಖಿಕ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಮೇರೆಗೆ ಐಕ್ಯುವಿಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತ ಮತ್ತು ವಹಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಐಕ್ಯುವಿಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.


5. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ಒಂದಿನ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿರುವಂತೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ, ಸದರಿ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾದ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸಹಾಯಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಡಮರೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುವ 21 ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್ ಆದ ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಸಭೆ ನಡೆದ ಐದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗೆ ಅಡಚಣೆಯಾಗದಂತೆ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತರಗತಿಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ-ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಚಿ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಪುನರ್ವಿಧ್ಯಾಪನ, ಮೈಸೂರು

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕೇಂದ್ರ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 198 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 03-11-2023ರ ಶುಕ್ರವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿ ಪ್ರಚಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೋಟಾದಿಂದ ದಾಖಲಾಗುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾಲೇಜಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಚಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಆದರಂತೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಕರಪತ್ರವನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಂಡು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳನ್ನು ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ, ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ, ಕರಪತ್ರವನ್ನು ಪದವಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಾಟ್ಸಾಪ್ ಗ್ರೂಪಿಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಪದವಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಕರಪತ್ರವನ್ನು ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳಾದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಇಮೇಲ್, ವಾಟ್ಸಾಪ್, ಇನ್ಸ್ಟಾಗ್ರಾಂ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

2. ಬಿ.ಇಡಿ. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮಟ್ಟದ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ 2ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಬಿ.ಇಡಿ. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 07-11-2023 ರಿಂದ 10-11-2023ರವರೆಗೆ ನಡೆಯುವುದರಿಂದ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಆರ್. ಇವರಿಗೆ ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಯಿತು. ನಂತರ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ಸಹಕರಿಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

3. ಮುಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

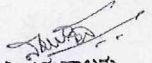
2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಕರಡು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ತರಗತಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದರೊಳಗೆ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು, ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಐಕ್ಯುವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. ನ್ಯಾಕ್ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜನ್ನು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರೈಟೀರಿಯಾವಾರು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ, ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್‌ಗೆ ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ- ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜ್ಞಾಪನ - 199 ರ (2nd part) ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಚಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 17-11-2023ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ನಂತರ ವಿವಿಧ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ನಂತರ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆ ಕರೆದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರೂಪಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೂತನಿಸಿದರು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ : ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ.

2. ಬಿ.ಇಡಿ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕೋಟಾದ ದಾಖಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕೋಟಾದ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕದ ಅನ್ವಯ ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕರು ವಿವಿಧ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ, ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಾಟ್ಸಾಪ್ ಗ್ರೂಪ್‌ಗೆ ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಬಿ.ಇಡಿ. ದಾಖಲಾತಿ ಕರಪತ್ರವನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಕರಪತ್ರವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧಕರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳಾದ ಫೇಸ್‌ಬುಕ್, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ವಾಟ್ಸಾಪ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಜಾಲತಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕೋಟಾದ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮಗೊಳ್ಳುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ., ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್.

3. ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 6ನೇ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 1 ಮತ್ತು 3ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ತರಗತಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ 6ನೇ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇದಕ್ಕೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು 6ನೇ ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕ್ರಮ: ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ., ಐಕ್ಯವಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರು

4. ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 12-07-2023 ರಂದು ಜ್ಞಾಪನ - 141 ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 19-08-2023 ರಂದು ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ, ಈ ಸಭೆಯು ಮುಗಿದ ತಕ್ಷಣ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸಹಾಯಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಡಮರೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗಳಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವಾಗಲೀ - ಇದರ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಸಭೆ ನಡೆದ ಐದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ರೂಪ ಪಿ. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಡಮರೇಶ್ವರ ಬಿ.ಸಿ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕ

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಚಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಮೈಸೂರು
ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕೌಡಕ್ಕೆ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 199 ರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿ

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇ.ಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 11-11-2023ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿರ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಗೌರ್ನಿಂಗ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪೂರ್ವ ನಿಶ್ಚಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 02-12-2023 ರ ಶನಿವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಗೌರ್ನಿಂಗ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಸಭೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಈ ಸಭೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಗೌರ್ನಿಂಗ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ದಿನಾಂಕ: 02-12-2023 ರಂದು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಬೋಧನಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ದಿನಚರಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ತಮಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ಗೌರ್ನಿಂಗ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಸಭೆಯ ದಿನ ಎಲ್ಲರೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಸಭೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು

ಈ ಗೌರ್ನಿಂಗ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಕೈಪಿಡಿಯ ಸಿದ್ಧತೆಯನ್ನು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಜಾತ ಶೆಟ್ಟಿ ಇವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕೈಪಿಡಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಿ.ಓ.ಟಿ. ಸಿದ್ಧತೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಜಾತ ಶೆಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ.

ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜಿನ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಹಿಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿಯನ್ನು ಹಾಕಿ ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಕನಕರಾಜು ಡಿ.ಆರ್. ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್ ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಶ್ರೀ ಕನಕರಾಜು ಡಿ.ಆರ್. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ ಎಸ್.

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು ನಿಮಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಕಾಲೇಜಿನ ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು

ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜನ್ನು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ನ್ಯಾಕ್ ಕೈಟೀರಿಯಾಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 15-11-2023ರ ಬುಧವಾರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.30 ಕ್ಕೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ನ್ಯಾಕ್ ಕೈಟೀರಿಯಾಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಯೋಜಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ : ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ.

3. ಬೋಧಕರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ 1 ಮತ್ತು 3ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕೋಶಗಳು, ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳು, ಕೋಶಗಳು, ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನಿರೋಜನ ಮಾಡಿ ಮುಂದೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ : ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

4. ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಬಂಧ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚನೆ ಮಾಡುವುದರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಆರ್. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ, ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಬರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮಾಡಿ, ಕಾಲೇಜಿನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಆರ್., ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್., ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ

5. ಪ್ರವೇಶ (ಇಂಡಕ್ಷನ್) ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ.

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಪ್ರಥಮ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು, ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ 3ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ (ಇಂಡಕ್ಷನ್) ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ.ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ: ಡಾ. ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

PRINCIPAL

J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist



ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠ, ಮೈಸೂರು

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕಾಡಳ್ಳಿ ಸಕಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 189 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 09-10-2023ನೇ ಸೋಮವಾರ ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಸಮುದಾಯ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಶಿಬಿರದ ಆಯೋಜನೆ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ನಾಲ್ಕನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ 3 ದಿನಗಳ ಸಮುದಾಯ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಶಿಬಿರವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಈ ಶಿಬಿರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 11-10-2023 ರಿಂದ 13-10-2023 ರವರೆಗೆ 3 ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಆಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮರಸುಹೊಸಹಳ್ಳಿಯ ಮೊರಾರ್ಜಿ ದೇಸಾಯಿ ವಸತಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ವಿಕ್ರಂ ಸಿ.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಿ, ಇವರು ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿಕೊಂಡು, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಶಿಬಿರವನ್ನು ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

2. ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ 2 ಮತ್ತು 4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಯುಯುಸಿಎಂಎಸ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪೂರ್ವಸಿದ್ಧತೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಯುಸಿಎಂಎಸ್‌ನ ನಿಯೋಜಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಹಾಗೂ ಯುಯುಸಿಎಂಎಸ್‌ನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಸಹಾಯಕರಾಗಿರುವ ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್ ಇವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

ದಿನಾಂಕ 30-10-2023 ರೊಳಗೆ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ದಿನೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ-ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

(Signature)
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಲೇಶಪುರ-573 134



ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಇನ್ ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಜುಕೇಷನ್

ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಪೀಠ, ಮೈಸೂರು
ಕೇಂದ್ರ ಸಕಾಲೇಶಪುರ-573134, ಪಿ.ಬಿ. ನಂ: 26, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ

ಜ್ಞಾಪನ - 140 ರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಸಕಾಲೇಶಪುರ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 11-07-2023 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 3.30 ಗಂಟೆಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರು ಹಾಜರಿರಿದ್ದರು.

ಸ್ವಾಗತ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಸ್. ಇವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರದವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

1. ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಬಗ್ಗೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ನಾಲ್ಕನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಈ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡಲು ಸಕಾಲೇಶಪುರದ ವಿವಿಧ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ 10-07-2023 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡುವುದೆಂದು ಹಾಗೂ ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ವಿವಿಧ ವಿಚಾರಸಂಕರಣ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಅಭಿವಿನ್ಯಾಸ, ಪುನಶ್ಚೇತನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕರು ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡಲು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆದೇಶಿಸಿದರು.

3. ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲೇಜನ್ನು ನ್ಯಾಕ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಮೊದಲಿಗೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ, ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿ, ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 2 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ನಡವಳಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು ನಂತರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಿಪಿಟಿಯ ತಯಾರಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವುದು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪ ಪಿ. ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಡಮರೇಶ್ವರ ಬಿ.ಸಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

4. ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದತ್ತು ಪಡೆಯುವುದರ ಬಗ್ಗೆ.

ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ 8, 9 ಮತ್ತು 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಅವರನ್ನು ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ದತ್ತು ಪಡೆದು ಅವರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗೆ ಜೆಎಸ್‌ಎಸ್ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯ 8, 9 ಮತ್ತು 10 ನೇ ತರಗತಿಯ ತಲಾ ಎರಡು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಂತೆ ದತ್ತು ಪಡೆದು, ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಬೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮನೆಗೆಲಸವನ್ನು ನೀಡಿ, ಅದನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪೋಷಕರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಬಿಡುವಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಓದುವಂತೆ ಮತ್ತು ಬರೆಯುವಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಬಗೆಹರಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಸ್. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

5. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಸಂವಹನ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ನ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬೆಸ್ತ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 2022-23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ವರ್ಷದ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಸಂವಹನ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅದರಂತೆ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಸಂವಹನ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ವಾರದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಅಥವಾ ಮೂರು ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಹಿಮ್ಮಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಯನ್ನು ಐಕ್ಯವಿಸಿ ವಿಭಾಗದ ಸಂಚಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್ ಆದ ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಬಿ. ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾದ ಡಾ. ಪ್ರಭುಸ್ವಾಮಿ ಎಂ. ಇವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ-ಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾ ವಿಜ್ಯಾಲಯ
ಪಿ.ಬಿ. ನಂ. 26
ಸಕಾಲೇಶಪುರ-573 134

PRINCIPAL
J.S.S. Institute of Education
P.B. 26, SAKALESHPUR-573 134
Hassan Dist